



**EUROINNOVA FORMACION**  
INTERNATIONAL BUSINESS SCHOOL

## *Técnico Especialista en Documentación Sanitaria*

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

**Titulación certificada por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL**

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

# *Técnico Especialista en Documentación Sanitaria*

**Duración:** 200 horas

**Precio:** 199 € \*

**Modalidad:** Online

\* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

## Descripción

Este curso de Técnico en Documentación Sanitaria le ofrece una formación especializada en la materia. La documentación sanitaria información que se genera como consecuencia de la atención recibida en atención primaria, especializada o en otros niveles. Es la combinación de un soporte y la información que este contiene. Hoy en día, en el ámbito de la sanidad, la información y documentación sanitaria se ha convertido en algo de gran relevancia e importancia. La historia clínica es el conjunto de documentos relativos al procedimiento de asistencia y estado de salud de una persona realizado por un profesional sanitario. Debe contener los antecedentes, la evolución del paciente y las pruebas a las que se le haya sometido.

## Euroinnova Business School

Euroinnova Business School, es una escuela de negocios avalada por 5 universidades y múltiples instituciones a nivel internacional. En el siguiente enlace puede ver los

Además Euroinnova cuenta con más de 10.000

**cursos online**

**cursos Homologados**

Puede matricularse hoy con un 10% de descuento, si se matricula online en el siguiente enlace:



Al formar parte de Euroinnova podrás disponer de los siguientes servicios totalmente gratis, además de pasar a formar parte de una escuela de negocios con un porcentaje de satisfacción de más del 95%, auditada por agencias externas, además de contar con el apoyo de las principales entidades formativas a nivel internacional.



Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

## Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

### *A quién va dirigido*

Este curso de Técnico en Documentación Sanitaria va dirigido a todos aquellos que estén interesados en ampliar sus conocimientos acerca de la documentación sanitaria clínica y no clínica generada en un hospital o centro sanitario.

### *Objetivos*

- Describir cómo es la estructura del sistema sanitario público en España.
- Definir la documentación sanitaria y de gestión.
- Identificar los objetivos, contenidos y formatos de la historia clínica.
- Determinar qué es la codificación y como se lleva a cabo el proceso para la correcta codificación.
- Colaborar en establecer una correcta comunicación en el contexto sanitario.
- Organizar la gestión de existencias e inventarios de almacenes.
- Conocer las operaciones de compraventa de un centro sanitario.

### *Para que te prepara*

Este curso de Técnico en Documentación Sanitaria va a estar dirigido a conocer cómo se lleva a cabo la gestión de la documentación clínica y no clínica dentro de un centro sanitario. La definición, contenidos y elaboración de las historias clínicas, los archivos hospitalarios y la gestión de los archivos y almacenes sanitarios.

### *Salidas laborales*

Desarrolla su actividad profesional en el ámbito de la sanidad y documentación, para conocer cómo se lleva a cabo la gestión de la documentación generada en un centro sanitario.

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

## Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

### Titulación

Doble Titulación Expedida por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL y Avalada por la Escuela Superior de Cualificaciones Profesionales



**EUROINNOVA**  
BUSINESS  
SCHOOL

TITULACIÓN EXPEDIDA POR  
EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL  
CENTRO DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

**CUALIFICA2**



Titulación Avalada Para El  
Desarrollo De Las Competencias  
Profesionales R.D. 1224/2009

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la institución que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

## Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



### EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

**NOMBRE DEL ALUMNO/A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014  
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

Ei/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION ON DISTANCE EDUCATION  
Con Estatuto Consultivo Consejo Superior de Investigaciones Científicas y Social de la UNESCO (plan. Resolución 60/8)

## Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.
- PayPal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

*Llama gratis al 900831200 e informate de los pagos a plazos sin intereses que hay disponibles*

## Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

## *Materiales didácticos*



- Maletín porta documentos
- Manual teórico ' Documentación Sanitaria'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

## Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plan profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- Por e-mail: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- Por teléfono: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200



+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

### *Plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de 3 meses para la finalización del curso, a contar desde la fecha de recepción de las mate del mismo.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

### *Bolsa de empleo*

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Agencia de colocación autorizada N° 9900000169

### *Club de alumnos*

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

### *Revista digital*

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

## *Programa formativo*

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONCEPTO Y PERSPECTIVA GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD**

1. Introducción. Ley General de Sanidad
2. Estructura del sistema sanitario público en España. Niveles de asistencia
  - 1.- Atención Primaria
  - 2.- Atención especializada
3. Tipos de prestaciones
4. Organización funcional y orgánica de los centros sanitarios
  - 1.- Órganos de dirección de un hospital
  - 2.- Órganos de dirección de un centro de salud
5. Salud pública
6. Salud comunitaria
7. Vías de atención sanitaria al paciente
  - 1.- La petición de citas
  - 2.- Consulta sin cita previa
  - 3.- Visita domiciliaria
  - 4.- Servicio de Urgencias
  - 5.- Órdenes de prioridad en la atención

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978**

1. Concepto de Constitución
2. Transición política y proceso constituyente
3. Elaboración y aprobación de la Constitución Española de 1978
4. Características de la Constitución Española
5. Principios Constitucionales
6. Estructura y contenido
7. Derechos y deberes fundamentales en la Constitución
  - 1.- Derechos
  - 2.- Deberes
  - 3.- Garantías de los Derechos y Libertades
  - 4.- Excepciones, suspensión de derechos y libertades
8. El Estado Español
  - 1.- Fundamentos del sistema político español
  - 2.- Defensor del Pueblo
  - 3.- El Tribunal Constitucional

9.Organización política del Estado

- 1.- La Corona
- 2.- Poder Legislativo
- 3.- Poder Ejecutivo
- 4.- Poder Judicial

10.Organización territorial del Estado

- 1.- Las Comunidades Autónomas
- 2.- La Administración local

11.La Reforma Constitucional

12.Protección de la salud en la Constitución Española

**UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS FORMALES DE LA HISTORIA CLÍNICA: CONCEPTO, FINALIDAD E IMPLICACIONES ÉTICAS Y LEGALES**

1.Orígenes y primeros conceptos de la historia clínica

2.Historia clínica

- 1.- Objetivos de la historia clínica

3.Aspectos éticos y legales en la historia clínica

- 1.- ¿A quién pertenece la historia clínica? Acceso a la historia clínica
- 2.- Durabilidad de la historia clínica

4.Evaluación de la calidad de la historia clínica

- 1.- Estudios de la calidad de la historia clínica
- 2.- Pautas para la valoración de la historia clínica

5.Principales características y requisitos formales de la historia clínica

6.Normativa legal

**UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESTRUCTURA Y DISEÑO DE LA HISTORIA CLÍNICA**

1.Modelos conceptuales de la historia clínica

2.Elaboración y contenidos de la historia clínica

3.Contenidos de la historia clínica

4.Formatos de la historia clínica

- 1.- Formatos básicos de la historia clínica
- 2.- Formatos especiales

**UNIDAD DIDÁCTICA 5. DOCUMENTACIÓN SANITARIA Y DE GESTIÓN**

1.Documentación sanitaria

- 1.- Características generales de la documentación sanitaria

2.Documentación clínica. Tramitación

- 1.- Documentos intrahospitalarios, prehospitales e intercentros

3.Documentos no clínicos

- 1.- Formularios de actividad
- 2.- Revisión e incidencias
- 3.- Documentación legal del vehículo
- 4.- Documentos de objetos personales
- 5.- Documentación Geográfica

6.- Hoja de reclamaciones y negación al traslado

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONFIDENCIALIDAD, DERECHOS Y DEBERES DEL USUARIO**

- 1.El secreto profesional
  - 1.- Dimensiones del secreto profesional
- 2.Consentimiento informado
  - 1.- Elementos del consentimiento informado
  - 2.- La manifestación escrita
  - 3.- Negativa al tratamiento
- 3.Derechos y deberes del paciente
  - 1.- Ley de Autonomía del Paciente
  - 2.- Ley General de Sanidad
  - 3.- Carta de los derechos y deberes de los pacientes

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. LOS LENGUAJES DOCUMENTALES EN MEDICINA Y LA CODIFICACIÓN DE DATOS CLÍNICOS**

- 1.El lenguaje médico
- 2.Los lenguajes documentales en medicina
- 3.Codificación de datos clínicos y el CIE-10-ES. Conjunto Mínimo Básico de Datos (CMDB)
  - 1.- Control de calidad de codificación de diagnósticos
- 4.Proceso para la correcta codificación. Convenciones del CIE-10-MC
  - 1.- Abreviaturas, puntuación y códigos
  - 2.- Instrucciones generales de codificación

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 8. COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EN EL CONTEXTO SANITARIO**

- 1.Introducción
- 2.Niveles, principios y funciones de la comunicación interpersonal
  - 1.- Principios y funciones de la comunicación
- 3.Clases de comunicación interpersonal
- 4.Problemas psicológicos de la comunicación entre el profesional sanitario y el paciente
- 5.Los estilos de comunicación entre el personal sanitario y el paciente
- 6.Las barreras de la comunicación en el ambiente hospitalario

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL SERVICIO DE ARCHIVO DE UN HOSPITAL Y LA INTEGRACIÓN DEL TÉCNICO EN DOCUMENTACIÓN SANITARIA**

- 1.Introducción
- 2.El servicio de archivo de historias clínicas. Métodos de archivo
- 3.Indicadores de actividad y controles de calidad del archivo central de historias clínicas
- 4.Procedimientos generales de gestión del archivo. Gestión de bases de datos de historias clínicas
- 5.Requisitos generales de área de archivo, recepción y préstamo de documentación sanitaria
- 6.El Técnico en documentación sanitaria

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. GESTIÓN DE EXISTENCIAS E INVENTARIOS DE ALMACENES Y MATERIAL**

- 1.El servicio de almacén de un hospital
  - 1.- Tipos de almacenes sanitarios
  - 2.- Aprovisionamiento

- 2.Funcionamiento del almacén
- 3.Material de almacenamiento sanitario
- 4.Inventario. Elaboración de fichas de almacén
- 5.Valoración de existencias
- 6.Almacenamiento del material sanitario
  - 1.- Organización del almacén
- 7.Normas de seguridad e higiene en los almacenes sanitarios

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES**

- 1.Gestión de recursos materiales
- 2.Gestión del stock

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. OPERACIONES DE COMPRAVENTA EN UN CENTRO SANITARIO**

- 1.Introducción
- 2.Documentos mercantiles
  - 1.- Tipos de documentos mercantiles
- 3.Presupuesto y pedido
- 4.Los impuestos

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. LA INFORMÁTICA EN UN CENTRO SANITARIO**

- 1.Introducción
- 2.Archivistas y nuevas tecnologías
- 3.La historia clínica informatizada
  - 1.- La historia clínica digital del Sistema Nacional de Salud
- 4.Gestión de fichero de pacientes y de historias clínicas
- 5.Gestión de la facturación. Gestión del almacén

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. CONCEPTOS BÁSICOS EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

- 1.El trabajo
- 2.La salud
  - 1.- La Salud desde el punto de vista médico
  - 2.- Concepciones sociales de la salud
  - 3.- Concepción ideal de la salud
- 3.Efectos en la productividad de las condiciones de trabajo y salud
  - 1.- Efectos internos
  - 2.- Factores externos
  - 3.- Características de los efectos
  - 4.- Reacciones contra los efectos del sistema
- 4.La calidad

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria

## *PROGRAMA DE BECAS PARA MASTER*

Euroinnova cuenta con un programa de **becas de master** para ayudarte a decidir tu futuro, puedes entrar y solicitarla, Euroinnova cuenta con más de 2000 **master online** que puedes consultar y solicitar tu beca.

Haz clic para conocer nuestro catálogo de **cursos online**

Terminos relacionados:

Almacén, archivo, Clínica, Constitución, curso, Documentación, Documental, General, Gestión, Historia, Informatica, lenguaje, Ley, Sanidad, sanitaria

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



**EUROINNOVA**  
BUSINESS  
SCHOOL

## FICHA DE MATRICULACIÓN

Para efectuar su matrícula sólo tiene que hacernos llegar esta ficha con sus datos personales vía email a [formacion@euroinnova.com](mailto:formacion@euroinnova.com).

POSTGRADO EN QUE DESEA MATRICULARSE: : .....

.....

Nombre: .....

Apellidos:.....

DNI/ID/Pasaporte:.....

Domicilio envío: .....

..... CP:.....

Localidad:.....

Provincia:..... País:.....

Teléfono:..... E-mail:.....

Horario de entrega (Mañana o tarde).....

Forma de pago .....

Observaciones:.....

Una vez recibidos los datos personales, uno de nuestros asesores pedagógicos contactará con usted para concretar la matrícula y confirmarle cuando va a recibir todos los materiales en su domicilio.



**EUROINNOVA**  
BUSINESS  
SCHOOL

**DESDE ESPAÑA LLAMA GRATIS A:**  
900 831 200

**DESDE FUERA DE ESPAÑA:**  
+ 34 958 05 02 00

EUROINNOVA FORMACIÓN  
POLÍGONO INDUSTRIAL LA ERMITA.  
EDIF. CENTRO DE EMPRESAS GRANADA. OFICINA 1º D • 18230 ATARFE - GRANADA  
Teléfono: 958 050 200

Información gratis Técnico Especialista en Documentación Sanitaria



[www.euroinnova.edu.es](http://www.euroinnova.edu.es)

**Llama gratis : 900 831 200**