



EUROINNOVA FORMACION
INTERNATIONAL BUSINESS SCHOOL

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Titulación certificada por EUROINNOVA BUSINESS SCHOOL

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Duración: 800 horas

Precio: 999 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.



Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Descripción

Este Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística le ofrece una formación especializada en la materia. El objetivo general del Master de Agente Inmobiliario consiste en que el alumno o alumna adquiera a su finalización las competencias necesarias para dirigir, gestionar y rentabilizar una empresa inmobiliaria, dominando además las técnicas, habilidades y conocimientos teóricos necesarios en el sector urbanístico profesional.

Euroinnova Business School

Euroinnova Business School, es una escuela de negocios avalada por 5 universidades y múltiples instituciones a nivel internacional. En el siguiente enlace puede ver los [cursos Homologados](#)

Además Euroinnova cuenta con más de 10.000

[cursos online](#)

Puede matricularse hoy con un 10% de descuento, si se matricula online en el siguiente enlace:



Al formar parte de Euroinnova podrás disponer de los siguientes servicios totalmente gratis, además de pasar a formar parte de una escuela de negocios con un porcentaje de satisfacción de más del 95%, auditada por agencias externas, además de contar con el apoyo de las principales entidades formativas a nivel internacional.



Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

A quién va dirigido

Este Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística está dirigido a cualquier profesional en activo o personas interesadas que deseen convertirse en expertos profesionales del sector urbanístico y la gestión inmobiliaria, con plena capacidad para dirigir su propia empresa y conseguir una rentabilidad positiva de la misma, así como para aquellos profesionales que deseen darse de alta en el Registro de Agentes Inmobiliarios de Cataluña y poder ejercer de acuerdo a la legislación vigente.

Objetivos

- Conocer las sucesivas fases que conforman el proceso de la promoción inmobiliaria.
- Dominar las técnicas de valoración, tasación y compra-venta inmobiliaria.
- Conocer la normativa jurídica actual que rige el sector urbanístico e inmobiliario.
- Asesorar cualquier tipo de contrato o procedimiento jurídico inmobiliario o urbanístico.
- Desarrollar cualquier gestión tributaria relacionada con los bienes inmuebles.
- Capacitar al alumno para la gestión y organización de su propia agencia inmobiliaria.

Para que te prepara

Los alumnos y alumnas que cursen el Master de Agente Inmobiliario obtendrán un alto grado de especialización en la gestión de empresas inmobiliarias, así como los conocimientos teóricos necesarios en el campo profesional del derecho inmobiliario y la gestión urbanística obteniendo así la formación mínima requerida por ADIGSA para inscribirse en el Registro de Agentes Inmobiliarios de Cataluña.

Salidas laborales

Sector urbanístico y de gestión inmobiliaria

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Titulación

Doble Titulación: - TITULACIÓN OFICIAL de Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística con 600 horas expedida por Euroinnova Business School como Institución Académica reconocida por la Generalitat de Catalunya para impartir la Formación Oficial de Agente Inmobiliario. La presente Titulación Acredita Oficialmente para ejercer la actividad profesional de Agente Inmobiliario y para inscribirse en el Registre d'Agents Immobiliaris de Catalunya

- Título Propio de Agente Inmobiliario expedida por la Universidad Europea Miguel de Cervantes acreditada con 8 Créditos Universitarios (Curso Universitario de Especialización de la Universidad Europea Miguel de Cervantes)



**Titulación
Universitaria**



**3ª Mejor Escuela de Negocios
España
(RANKING EL ECONOMISTA)**

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Euroinnova Formación vía correo postal, la titulación que acredita el haber con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la institución que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



EUROINNOVA FORMACION

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2014
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 23 de Abril de 2014

La dirección General

Ei/La interesado/a

Sello



INTERNATIONAL COMMISSION ON DISTANCE EDUCATION
Con Estatuto Consultivo Consejo Superior de Investigaciones Científicas y Social de la UNESCO (plan, Resolución 60/8)

Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.
- PayPal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Llama gratis al 900831200 e informate de los pagos a plazos sin intereses que hay disponibles

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Materiales didácticos



- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Gestión Urbanística'
- Manual teórico 'Finanzas en el Sector Inmobiliario'
- Manual teórico 'Agente Inmobiliario Vol. 1'
- Manual teórico 'Agente Inmobiliario Vol. 2'
- Manual teórico 'Acreditación para el Alta en el Censo de Gestores Inmobiliarios de Cataluña'
- CDROM 'Administrador de Fincas. Legislación de Cataluña'
- CDROM 'Experto en Contabilidad'
- CDROM 'Derecho Inmobiliario'
- CDROM 'Tasaciones y Valoraciones Inmobiliarias'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plan profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- Por e-mail: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- Por teléfono: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de 12 meses para la finalización del curso, a contar desde la fecha de recepción de las mat del mismo.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Agencia de colocación autorizada N° 9900000169

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

Programa formativo

PARTE 1. AGENTE INMOBILIARIO

MÓDULO 1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN INMOBILIARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

- 1.Importancia económica y jurídica.
- 2.La profesión de técnico en gestión inmobiliaria.
- 3.El contrato de mandato.
- 4.El contrato de arrendamiento de servicios.
- 5.Contrato de mediación y corretaje.
- 6.La nota de encargo.

MÓDULO 2. MARKETING Y COMERCIALIZACIÓN DE LA PROMOCIÓN INMOBILIARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA PROMOCIÓN INMOBILIARIA

- 1.Introducción
- 2.Qué es un promotor inmobiliario
- 3.Presupuesto de obra
- 4.Promotores novatos
- 5.Definición de promoción inmobiliaria especulativa y conceptos relacionados
- 6.Año 2.000: un nuevo régimen para la edificación
- 7.Algunos rasgos de la problemática general
- 8.El problema concreto de la viabilidad financiera
- 9.El problema concreto del precio a pagar por el solar
- 10.La opcion optimizada - estudios alternativos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARKETING Y COMERCIALIZACIÓN

- 1.Marketing y Comercialización

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DERECHO PROFESIONAL INMOBILIARIO

- 1.Los derechos reales
- 2.La propiedad y los derechos reales limitativos del dominio
- 3.La compraventa y el contrato de compraventa
- 4.Nociones generales del contrato de compraventa
- 5.El derecho inmobiliario registral
- 6.El registro de la propiedad

7.Los derechos reales de garantía: la hipoteca

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CÓDIGO DEONTOLÓGICO PARA PROFESIONALES INMOBILIARIOS

1.¿Qué es el Código Deontológico?

2.El Código Deontológico en la Profesión Inmobiliaria

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DERECHOS DE LAS PERSONAS CONSUMIDORAS EN LA ADQUISICIÓN Y EL ARRENDAMIENTO DE VIVIENDAS

1.Regulación de los derechos del consumidor y usuario

2.El alquiler de la vivienda

MÓDULO 3. EXPERTO EN GESTIÓN DE VENTAS Y ALQUILERES DE INMUEBLES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LOS DERECHOS REALES. LA PROPIEDAD Y LOS DERECHOS REALES LIMITADOS DE DOMINIO

1.Introducción.

2.Derecho de propiedad: concepto, contenido y objeto.

3.Protección constitucional de derecho de propiedad.

4.El usufructo.

5.La servidumbre.

6.Limitaciones del dominio.

7.Conflictos de vecindad.

8.La propiedad inmobiliaria: propiedad urbana. Propiedad rústica.

9.Clasificación del suelo.

10.Limitaciones y derechos derivados.

11.Limitaciones a las parcelaciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL CONTRATO DE COMPRAVENTA (I)

1.Trámites previos a la compraventa.

2.Contrato de arras.

3.Contrato de opción de compra.

4.Promesa de compra y venta.

5.Modelos de precontrato.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL CONTRATO DE COMPRAVENTA (II)

1.Importancia económica y jurídica.

2.Concepto y características del contrato.

3.Sujetos de la compraventa.

4.Objeto de la compraventa: la cosa y el precio.

5.Forma y perfección de la compraventa.

6.Obligaciones del vendedor: la entrega. El saneamiento.

7.Obligaciones del comprador: obligación de pagar el precio. Obligación de pagar intereses.

8.Modelos de contratos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. EL DERECHO INMOBILIARIO REGISTRAL

1.Concepto, naturaleza jurídica, caracteres y contenido.

2.La publicidad registral: naturaleza jurídica, objeto y fines.

3.Instrumento de esta publicidad: el registro de la propiedad.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD

- 1.El registro de la propiedad.
- 2.La finca como objeto del registro.
- 3.La inmatriculación.
- 4.Títulos inscribibles.
- 5.Situaciones que ingresan en el registro.
- 6.Los títulos inscribibles: objeto formal de entrada en el registro de la propiedad.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL PROCEDIMIENTO REGISTRAL

- 1.El asiento de presentación.
- 2.La calificación registral.
- 3.La inscripción en el registro de la propiedad.
- 4.La fe pública registral.
- 5.Anotaciones preventivas.
- 6.Otros asientos registrales.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LOS DERECHOS REALES DE GARANTÍA: LA HIPOTECA

- 1.Los derechos reales de garantía.
- 2.La hipoteca inmobiliaria.
- 3.Los sujetos de la relación hipotecaria.
- 4.La constitución de la hipoteca.
- 5.El objeto de la hipoteca.
- 6.La obligación asegurada por la hipoteca.
- 7.La extinción de la hipoteca.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (I)

- 1.Concepto y características.
- 2.Elementos del contrato.
- 3.Normativa.
- 4.Derechos y deberes del arrendatario.
- 5.El subarriendo.
- 6.Obligaciones del arrendador.
- 7.Enajenación de la cosa arrendada.
- 8.Extinción del arrendamiento.
- 9.El juicio de desahucio.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (II)

- 1.La legislación especial sobre arrendamientos urbanos.
- 2.Tipos de contratos de arrendamientos urbanos.
- 3.Contrato de arrendamiento de vivienda.
- 4.Duración del contrato, prórrogas.
- 5.La renta.
- 6.La fianza.
- 7.Obras de conservación y mejora.

8. Cesión y subarriendo.
9. La subrogación en el contrato de arrendamiento.
10. Extinción del contrato.
11. Indemnización del arrendatario.
12. Régimen transitorio de los contratos anteriores al 0/05/85 (decreto Boyer).

UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO (III)

1. Arrendamiento para uso distinto al de la vivienda.
2. Cesión, subarriendo y subrogación.
3. Duración.
4. Renta.
5. La fianza.
6. Obras de conservación y mejora.
7. Extinción del contrato.
8. Indemnización al arrendatario.
9. Régimen transitorio de los contratos de arrendamiento de local de negocio.

UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA PROPIEDAD HORIZONTAL I. CONSTITUCIÓN Y EXTINCIÓN

1. Definición
2. Formas de creación. Proceso de constitución
3. Requisitos para constituir una comunidad de propietarios
4. La propiedad horizontal y el registro de la propiedad
5. La extinción de la propiedad horizontal
6. El Título Constitutivo
7. Cuestiones

UNIDAD DIDÁCTICA 12. LA PROPIEDAD HORIZONTAL II. FIGURAS JURÍDICAS ANÁLOGAS

1. Las comunidades de bienes y su relación con la LPH
2. Complejos inmobiliarios privados
3. El aprovechamiento por turnos de bienes inmuebles
4. Garajes
5. Cuestiones

MÓDULO 4. TASACIONES Y VALORACIONES INMOBILIARIAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

1. Conceptos y definiciones.
2. Principios generales de la valoración.
3. Objeto y finalidades de la valoración inmobiliaria.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. VALORACIÓN DE INMUEBLES Y URBANISMO

1. Definiciones previas a la valoración de inmuebles.
2. Nociones básicas sobre urbanismo.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. NORMATIVA APLICABLE A LAS PERITACIONES Y TASACIONES INMOBILIARIAS

1. Orden ECO/805/2003, de 27 de marzo, sobre normas de valoración de inmuebles y de determinados derechos para ciertas finalidades financieras.
2. Real Decreto 1020/1993, de 25 de junio, por el que se aprueban las normas técnicas de valoración y el cuadro marco de

valores del suelo y de las construcciones para determinar el valor catastral de los bienes inmuebles de naturaleza urbana.

3.Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo.

4.Real Decreto 775/1997, de 30 de mayo, sobre el Régimen Jurídico de Homologación de los Servicios y Sociedades de Tasación.

5.Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

6.Ley Hipotecaria. Texto Refundido según Decreto de 8 de febrero de 1946.

7.Real Decreto Legislativo 1/1993, de 24 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

8.Disposiciones del Código Civil.

9.Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. MÉTODOS DE VALORACIÓN

1.Cálculo de Valor de Reemplazamiento Bruto y Neto por el Método de Coste.

2.Cálculo del valor de Mercado por el Método de Comparación.

3.Valoración de inmuebles que producen rentas o son susceptibles de llegar a producir las por el método de actuación de rentas.

4.Cálculo del valor hipotecario y de mercado de un bien por el método residual.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES Y DERECHOS

1.Cuestiones previas a la valoración de inmuebles y derechos.

2.Valoración de edificios y elementos de un edificio.

3.Valoración de fincas rústicas.

4.Valoración de solares y terrenos.

5.Valoración de determinados derechos y los bienes objeto de los mismos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ELABORACIÓN DE INFORMES Y CERTIFICADOS DE TASACIÓN

1.Aspectos generales en la elaboración de informes de tasación.

2.Aspectos formales de los informes y certificados de valoración.

3.Estructura general de los informes y certificados de tasación.

4.Régimen de responsabilidad del tasador.

PARTE 2. FINANCIACIÓN EN LA EMPRESA INMOBILIARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA FINANCIACIÓN INMOBILIARIA

1.Introducción.

2.La financiación propia.

3.Sistemas de amortización.

4.La financiación ajena.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. FINANCIACIÓN PROPIA

1.Capital.

2.Reservas.

3.Amortización.

4.Subvenciones.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FINANCIACIÓN AJENA

1.Introducción.

- 2.Financiación a corto plazo.
- 3.Financiación a medio o largo plazo.
- 4.Garantía de certificaciones de obra.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOS TÍTULOS VALORES: LETRAS DE CAMBIO, CHEQUES Y PAGARÉS

- 1.Introducción.
- 2.Letras de cambio.
- 3.El cheque.
- 4.El pagaré.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OTROS MEDIOS DE PAGO

- 1.Transferencia bancaria.
- 2.El recibo bancario.
- 3.La tarjeta bancaria.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN

- 1.Sociedad de Garantías Recíprocas.
- 2.Capital de riesgo y sociedades de inversión.
- 3.Préstamo participativo.
- 4.Business Angels (BA)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. TIPOS DE INTERÉS

- 1.Introducción.
- 2.Interés nominal (j).
- 3.Interés efectivo (i).
- 4.Tasa anual de equivalencia.
- 5.Formas de cálculo.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. EQUIVALENCIA DE CAPITALES

- 1.Introducción.
- 2.Equivalencia de capitales en capitalización simple.
- 3.Equivalencia de capitales en capitalización compuesta.
- 4.Tantos medios.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. RENTAS FINANCIERAS

- 1.Concepto y elementos.
- 2.Clasificación de las rentas financieras.
- 3.Rentas pospagables.
- 4.Rentas prepagables.
- 5.Rentas temporales, perpetuas y diferidas.
- 6.Rentas anticipadas.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

- 1.Planificación financiera.

PARTE 3. GESTIÓN URBANÍSTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN URBANÍSTICA

- 1.Introducción a la Gestión Urbanística

2.El Urbanismo en España

- 1.- La Ley del Suelo de 1956
- 2.- Ley de 1975 y Texto Refundido de 1976
- 3.- Constitución Española de 1978
- 4.- Ley de 1990 y texto refundido de 1992
- 5.- Sentencia del Tribunal Constitucional 61/1997, de marzo de 1997
- 6.- Ley sobre el Régimen del Suelo y Valoraciones de 1998
- 7.- Últimas Reformas
- 8.- Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y

Rehabilitación Urbana

- 3.Definiciones relevantes en la normativa Real Decreto Legislativo 7/2015
- 4.Principios de la Normativa vigente en la actualidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHOS Y DEBERES DE LOS CIUDADANOS

- 1.Derechos del ciudadano
- 2.Deberes del ciudadano
- 3.Estatuto básico de iniciativa y la participación en la actividad urbanística
- 4.Estatuto jurídico de la propiedad del suelo
- 5.Estatuto básico de la promoción de las actuaciones urbanísticas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. BASES DE RÉGIMEN DEL SUELO

- 1.Criterios Básicos de Utilización del suelo
- 2.Situaciones básicas del suelo
- 3.Evaluación y seguimiento de la sostenibilidad del desarrollo, y garantía de la viabilidad técnica y económica de las actuaciones sobre el medio urbano
- 4.Publicidad y eficacia en la gestión pública urbanística
- 5.Transmisión de fincas y deberes urbanísticos
- 6.Declaración de obra nueva
- 7.Informes de evaluación de los edificios según la normativa vigente

UNIDAD DIDÁCTICA 4. RÉGIMEN DE VALORES

- 1.Ámbito de régimen de valoraciones
- 2.Criterios generales para la valoración de inmuebles
- 3.Valoración en el suelo rural
- 4.Valoración en el suelo urbanizado
- 5.Indemnización de la facultad de participar en actuaciones de nueva urbanización
- 6.Indemnización de la iniciativa a la promoción de actuaciones de urbanización o de edificación
- 7.Valoración del suelo en régimen de equidistribución de beneficios y cargas
- 8.Régimen de valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 5. EXPROPIACIÓN FORZOSA Y RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

- 1.Régimen de las expropiaciones por razón e la Ordenación territorial y urbanística
- 2.Justiprecio
- 3.Ocupación e inscripción en el Registro de la Propiedad
- 4.Adquisición libre de cargas

- 5.Modalidades de gestión de la expropiación
- 6.Supuestos de reversión y de retasación
- 7.Supuestos indemnizatorios

UNIDAD DIDÁCTICA 6. FUNCIÓN SOCIAL DE LA PROPIEDAD Y GESTIÓN

- 1.Venta y sustitución forzosa
 - 1.- Procedencia y alcance de la venta o sustitución forzosa
 - 2.- Régimen de la venta o sustitución forzosa
- 2.Patrimonios públicos de suelo
 - 1.- Noción y finalidad
 - 2.- Destino
- 3.El Derecho de superficie
 - 1.- Contenido, constitución y régimen
 - 2.- Transmisión, gravamen y extinción

UNIDAD DIDÁCTICA 7. REGISTRO DE LA PROPIEDAD

- 1.Régimen Jurídico
 - 1.- Actuaciones ilegales y con el Ministerio Fiscal
 - 2.- Peticiones, actos y acuerdos
 - 3.- Acciones y recursos
- 2.Registro de la Propiedad
 - 1.- Actos inscribibles
 - 2.- Certificación administrativa
 - 3.- Clases de asientos
 - 4.- Expedientes de distribución de beneficios y cargas

PARTE 4. RECURSOS MULTIMEDIA TASACIONES Y VALORACIONES INMOBILIARIAS

- 1.Instalar DEMO Tasaplus.
- 2.Plantillas Tasación.
- 3.Accesorios Tasaplus.
- 4.Certificado, Resumen y Croquis.
- 5.Solo usuarios SICTA
- 6.Ayuda actualizada 5.0.0.
- 7.Norma ECO-805-2003
- 8.Norma EHA/3011/2007, de 4 de octubre
- 9.Norma EHA/564/2008, de 28 de febrero
- 10.R.D. Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo

PARTE 5. RECURSOS MULTIMEDIA DERECHO INMOBILIARIO

- 1.Programa "LÍDER".

- 2.Legislación derecho inmobiliario.
- 3.Código Técnico de Edificación.

PARTE 6. ACREDITACIÓN PARA EL ALTA EN EL CENSO DE GESTORES INMOBILIARIOS DE CATALUÑA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA PROMOCIÓN INMOBILIARIA

- 1.Introducción
- 2.Qué es un promotor inmobiliario
- 3.Presupuesto de obra
- 4.Promotores novatos
- 5.Definición de promoción inmobiliaria especulativa y conceptos relacionados
- 6.Año 2.000: un nuevo régimen para la edificación
- 7.Algunos rasgos de la problemática general
- 8.El problema concreto de la viabilidad financiera
- 9.El problema concreto del precio a pagar por el solar
- 10.La opcion optimizada - estudios alternativos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MARKETING Y COMERCIALIZACIÓN

- 1.Marketing y Comercialización

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DERECHO PROFESIONAL INMOBILIARIO

- 1.Los derechos reales
- 2.La propiedad y los derechos reales limitativos del dominio
- 3.La compraventa y el contrato de compraventa
- 4.El derecho inmobiliario registral
- 5.El registro de la propiedad
- 6.Los derechos reales de garantía: la hipoteca

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CÓDIGO DEONTOLÓGICO PARA PROFESIONALES INMOBILIARIOS

- 1.¿Qué es el Código Deontológico?
- 2.El Código Deontológico en la Profesión Inmobiliaria

UNIDAD DIDÁCTICA 5. REGISTRO DE AGENTES INMOBILIARIOS EN CATALUÑA

- 1.Registro de agentes inmobiliarios en Cataluña.
- 2.Decreto 12/2010

UNIDAD DIDÁCTICA 6. DERECHO DEL CONSUMO

- 1.Regulación de los derechos del consumidor y usuario.
- 2.El alquiler de la vivienda

PARTE 7. RECURSOS MULTIMEDIA. ADMINISTRACIÓN FISCAL. LEGISLACIÓN DE

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria

CATALUÑA

PROGRAMA DE BECAS PARA MASTER

Euroinnova cuenta con un programa de **becas de master** para ayudarte a decidir tu futuro, puedes entrar y solicitarla, Euroinnova cuenta con más de 2000 **master online** que puedes consultar y solicitar tu beca.

Haz clic para conocer nuestro catálogo de **cursos online**

Terminos relacionados:

agente, Añadido., Arrendamiento, Básica, Catastro, Contabilidad, Contrato, Derecho, Descripción, Económico, Físicas, Gestión, Hipoteca, impuesto, Informe, Inmobiliaria, Inmobiliario, Inmueble, Jurídica, Ordenación, Personas, Propiedad, Registro, Regulación, Regulada, renta, Tasación, Tasaciones, TASAPLUS, Urbana, Urbanismo, Urbanística, valor, valoración

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200

+ de 100.000 alumnos formados con el 99% de satisfacción, consulta opiniones reales

Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



EUROINNOVA
BUSINESS
SCHOOL

FICHA DE MATRICULACIÓN

Para efectuar su matrícula sólo tiene que hacernos llegar esta ficha con sus datos personales vía email a formacion@euroinnova.com.

POSTGRADO EN QUE DESEA MATRICULARSE: :

.....

Nombre:

Apellidos:.....

DNI/ID/Pasaporte:.....

Domicilio envío:

..... CP:.....

Localidad:.....

Provincia:..... País:.....

Teléfono:..... E-mail:.....

Horario de entrega (Mañana o tarde).....

Forma de pago

Observaciones:.....

Una vez recibidos los datos personales, uno de nuestros asesores pedagógicos contactará con usted para concretar la matrícula y confirmarle cuando va a recibir todos los materiales en su domicilio.



EUROINNOVA
BUSINESS
SCHOOL

DESDE ESPAÑA LLAMA GRATIS A:
900 831 200

DESDE FUERA DE ESPAÑA:
+ 34 958 05 02 00

EUROINNOVA FORMACIÓN
POLÍGONO INDUSTRIAL LA ERMITA.
EDIF. CENTRO DE EMPRESAS GRANADA. OFICINA 1º D • 18230 ATARFE - GRANADA
Teléfono: 958 050 200

Información gratis Master de Agente Inmobiliario y Gestión Urbanística + Titulación Universitaria



www.euroinnova.edu.es

Llama gratis : 900 831 200